

**ZARZĄDZENIE NR 613/20  
PREZYDENTA MIASTA MYSŁOWICE  
z dnia 3 grudnia 2020 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w obszarze pomocy społecznej w 2021 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. DzU.2020.713 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. DzU.2020.1057 z późn. zm.), Uchwały NR XXX/445/20 Rady Miasta Mysłowice z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie Roczego programu współpracy samorządu miasta Mysłowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021r. oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 174/19 z dnia 17 kwietnia 2019 roku w sprawie Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”,  
**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w obszarze pomocy społecznej pod nazwą „Prowadzenie działań na rzecz przystosowania do życia w społeczeństwie osób niewidomych i słabowidzących, będącymi mieszkańcami Mysłowic”

**§ 2.**

1. Ogłosić nabór członków do komisji konkursowej rozpatrującej złożone oferty.
2. Termin naboru członków komisji konkursowej wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mija w dniu 17 grudnia 2020 r.
3. W skład komisji konkursowej może wejść do 3 członków wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Szczegółowe warunki naboru zostały określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

1. Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzyć I Zastępcy Prezydenta Miasta Mysłowice.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA MYSŁOWICE

(-) Dariusz WÓJTOWICZ

**PREZYDENT MIASTA MYŚLOWICE**  
**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice**  
**w obszarze pomocy społecznej w 2021 roku**

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu do realizacji zadania publicznego miasta Mysłowice w roku 2021 pod nazwą „Prowadzenie działań na rzecz przystosowania do życia w społeczeństwie osób niewidomych i słabowidzących, będącymi mieszkańcami Mysłowic” - na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości 10 000,00 zł.
2. Szczegółowy zakres zadania oraz warunki realizacji określone zostały w załączniku do niniejszego ogłoszenia.
3. Kwota wymieniona w pkt. 1 może ulec zmianie z chwilą przyjęcia przez Radę Miasta Mysłowice uchwały budżetowej.
4. Oferty konkursowe na realizację zadania należy złożyć w formie papierowej:
  - a) w zamkniętej kopercie,
  - b) z adnotacją „Konkurs dotacje” wraz z nazwą organizacji pozarządowej, nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz klauzulą „Nie otwierać”,
  - c) ofertę należy złożyć do dnia 24 grudnia 2020 r. w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Mysłowice ul. Powstańców 1 lub przesłać pocztą na adres:  
Urząd Miasta Mysłowice  
ul. Powstańców 1  
41-400 Mysłowice
5. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Mysłowice.
6. Oferta, która wpłynie po ww. terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.
7. Wsparcie lub powierzenie zadania publicznego musi opierać się na standardach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
8. Wnioskowana dotacja na realizację zadań w ramach pkt 1 nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł dla jednego projektu. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
9. Za koszty kwalifikowane, finansowane z dotacji, uznane zostaną tylko te koszty, które zostaną poniesione zgodnie z kosztorysem, w okresie realizacji zadania, w terminie zawartym w umowie.
10. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych określone zostały w Zarządzeniu Nr 174/19 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie „Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
11. Do rozpatrzenia ofert na dotację z budżetu miasta Mysłowice powołana zostanie komisja konkursowa.
12. W skład komisji konkursowej może wejść 3 członków wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
13. Termin naboru członków komisji konkursowej wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 mija w dniu 17 grudnia 2020 roku.
14. Nabór członków komisji opiera się na kolejności zgłoszeń. Zgłoszenia osoby na członka komisji konkursowej należy dokonać w formie pisemnej, mailowo na adres poczty elektronicznej [a.lubowiecka@um.myslowice.pl](mailto:a.lubowiecka@um.myslowice.pl), lub bezpośrednio zgłaszając się do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Mysłowice.
15. Przy rozpatrzeniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznie zgodnie z trybem postępowania przy wyborze ofert, który został określony w Zarządzeniu nr 174/19 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 17 kwietnia 2019 r.

16. Od podjętych decyzji Prezydenta Miasta Mysłowice nie przysługuje odwołanie.
17. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
18. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Wnioskodawca dokonuje korekty oferty, polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji, przy czym procentowy wkład własny nie może ulec zmniejszeniu.
19. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji. Z realizacji zadania należy przedstawić częściowe/końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.
20. Z budżetu miasta Mysłowice będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu nr 174/19 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 17 kwietnia 2019 r.
21. W roku 2019 zrealizowano zadanie publiczne w zakresie pomocy społecznej, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w wysokości 10 000,00 zł.
22. W roku 2018 zrealizowano zadanie publiczne w zakresie pomocy społecznej, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w wysokości 12 000,00 zł.
23. W roku 2017 zrealizowano zadanie publiczne w zakresie pomocy społecznej, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w wysokości 15 000,00 zł.
24. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do możliwości odwołania konkursu (na każdym jego etapie) lub do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyn.

**Szczegółowy zakres i warunki realizacji zadania w obszarze:**

Pomocy społecznej

**Zadanie:**

„Prowadzenie działań na rzecz przystosowania do życia w społeczeństwie osób niewidomych i słabowidzących, będącymi mieszkańcami Mysłowic”

**Okres realizacji zadania:** od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

**Forma zlecenia zadania:** powierzenie

**Ilość wykonawców:** zostanie wyłoniony jeden wykonawca

**Zadanie w formie powierzenia obejmuje:**

1. Organizację spotkań integracyjnych dla osób niewidomych i słabowidzących, w tym:
  - spotkania z zakresu rehabilitacji podstawowej, umożliwiające nowoociemniałym wykonywanie podstawowych czynności samoobsługowych,
  - przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego poprzez organizację spotkań okolicznościowych m. in. Wigilia Świąt Bożego Narodzenia, Dzień Białej Laski, Dzień Seniora, ułatwiających akceptację niepełnosprawności,
  - szkolenia wyjazdowe uczące orientacji przestrzennej w terenie, poruszania się po drogach publicznych i podróżowania - wycieczki,
2. Ochronę interesów zawodowych, ekonomicznych i społecznych osób niewidomych, upowszechnianie wiedzy oraz pomoc i wsparcie w rozwiązywaniu problemów, w tym:
  - spotkania informacyjne, upowszechniające praktyczną wiedzę z zakresu zmian w przepisach prawnych, podatkowych, czytanie prasy, propagowanie wiedzy na temat możliwości i rehabilitacji niewidomych i słabowidzących,
  - udzielanie porad w sprawach indywidualnych.

**Warunki realizacji zadania:**

1. Prowadzenie zajęć w zależności od ich formy, rodzaju lub miejsca przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami,
2. Dysponowanie lokalem lub tytułem prawnym do lokalu umożliwiającym jego użytkowanie i spełniającym wymogi obowiązujące przy prowadzeniu działalności.

**Dodatkowe kryterium oceny merytorycznej:** brak

**Dokumenty wymagane do złożenia oferty:**

Podstawowe:

1. statut,
2. aktualny odpis z KRS lub innego właściwego rejestru. Bezpłatny odpis z KRS można pobrać przez Internet na stronie <http://ems.ms.gov.pl>.
3. sprawozdanie finansowe tj.: bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa za poprzedni rok – nie dotyczy kościelnych osób prawnych,
4. w przypadku wskazania partnera: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub pozafinansowy,
5. w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między oferentami, określającą zakres ich świadczeń dot. realizacji zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec dotującego.